

Uchwała Nr XXXV- /2013
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia listopada 2013 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 5a. ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „Program współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 3

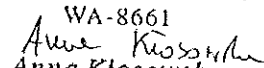
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Powiatu

Paweł Solis

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich

Dorota Romaniczuk

RADCA PRAWNY
WA-8661

Anna Kłosowska

UZASADNIENIE do projektu uchwały Rady Powiatu Wołomińskiego w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznego (art. 5a ust. 1 ustawy) lub wieloletniego (art. 5a. ust. 2 ustawy) programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Program zawiera w swej treści cele, zasady i formy współpracy oraz priorytety współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2014 zgodnie:

- ze Strategią Rozwoju Powiatu Wołomińskiego do 2015 roku,
- ze Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Wołomińskiego na lata 2008 – 2015,
- ze Strategią Zrównoważonego Rozwoju Turystyki Powiatu Wołomińskiego na lata 2012-2020,
- z Powiatowym Programem Promocji Zatrudnienia Osób Niepełnosprawnych,
- Powiatowym Programem Ochrony Zdrowia Psychicznego dla Powiatu Wołomińskiego na lata 2012 – 2015,
- Powiatowym Programem Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych oraz Przestrzegania Praw Osób Niepełnosprawnych na lata 2013-2015 dla Powiatu Wołomińskiego,
- z propozycjami organizacji pozarządowych zgłoszonymi w ramach konsultacji społecznych.

Projekt Programu współpracy powstał w wyniku konsultacji społecznych przeprowadzonych w okresie 17 czerwca 2013 r. – 27 września 2013 r. Do projektu dokumentu wniesiono propozycje zmiany, które przedstawione zostały w Raporcie podsumowującym konsultacje społeczne.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2014**

WSTĘP

Samorząd Powiatu Wołomińskiego uważa za jedną z istotnych form realizacji swoich zadań aktywną współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy jest stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej, wykorzystanie potencjału merytorycznego organizacji przy zaspokajaniu potrzeb lokalnych społeczności oraz dążenie do objęcia współpracą jak największej liczby organizacji, które poprzez współpracę uzupełnią działania w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wskazuje cele i zasady współpracy z organizacjami, podmioty Programu współpracy oraz zakres przedmiotowy współpracy, określa formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, sposób oceny realizacji Programu, informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji społecznych, sposób realizacji Programu, a także informację o trybie powoływania i zasadach działania komisji konkursowych. Program dotyczy zadań realizowanych przez Powiat odpowiednio do jego terytorialnego zakresu działania.
2. Ilekroć w Programie współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
 - 2) Programie współpracy – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014,
 - 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 4) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
 - 5) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Wołomiński,
 - 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Wołomińskiego,
 - 7) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Wołomińskiego.

II. CELE WSPÓŁPRACY

1. Celem głównym Programu współpracy jest budowa i wzmacnianie partnerstwa publiczno-społecznego służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Powiatu.
2. Cele szczegółowe to:
 - 1) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
 - 2) wprowadzenie nowatorskich i efektywnych metod realizacji zadań publicznych oraz zaspokajania potrzeb lokalnej społeczności,
 - 3) wykorzystanie potencjału merytorycznego podmiotów w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych,
 - 4) uzupełnienie i wspieranie działań w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z organizacjami odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności we wspólnym wykonywaniu działań, uczciwej konkurencji i jawności obu stron.

IV. PODMIOTY PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Podmiotami Programu współpracy są działające w sferze pożytku publicznego, świadczące usługi na rzecz mieszkańców Powiatu Wołomińskiego:
 - 1) organizacje pozarządowe: niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,
 - 2) niedziałające w celu osiągnięcia zysku, przeznaczające całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nieprzeznaczające zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników:
 - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) spółdzielnie socjalne,
 - d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.).
2. Podmioty odpowiedzialne za przygotowanie i realizację Programu współpracy:
 - 1) Rada Powiatu Wołomińskiego, w zakresie:
 - a) inicjatywy w kwestiach propozycji zagadnień priorytetowych współpracy z organizacjami,
 - b) ustalania kierunków współpracy z organizacjami,
 - c) ustalania wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy.
 - 2) Zarząd Powiatu Wołomińskiego, w zakresie:
 - a) przygotowania propozycji kierunków współpracy z organizacjami oraz zagadnień priorytetowych współpracy,
 - b) realizacji uchwały Rady Powiatu Wołomińskiego w sprawie Programu

- współpracy, w tym ogłaszania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- c) dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację Programu współpracy,
 - d) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadań publicznych,
 - e) obejmowania patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizację,
 - f) przygotowania sprawozdania z wykonania Programu współpracy,
 - g) przeprowadzania konsultacji społecznych projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Starosta Wołomiński, w zakresie:
- a) ustalania składu Zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) obejmowania patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowych o znaczeniu i zasięgu ponadgminnym.
- 4) Wydział Spraw Obywatelskich, w zakresie:
- a) prowadzenia bazy danych organizacji pozarządowych,
 - b) bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi,
 - c) realizacji procedury konsultacji społecznych w sprawie dokumentów dot. współpracy z organizacjami,
 - d) przygotowania projektów aktów prawnych dotyczących współpracy oraz udział w przygotowaniu Programu współpracy,
 - e) przygotowania projektów regulaminów oraz procedur dotyczących współpracy,
 - f) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert oraz rozstrzygnięciu konkursów,
 - g) przygotowania projektów umów na realizację zadań publicznych oraz merytorycznej analizy sprawozdań z realizacji zadań,
 - h) przeprowadzania kontroli realizacji zadań publicznych, we współpracy z wydziałami merytorycznymi Starostwa i jednostkami organizacyjnymi Powiatu,
 - i) organizacji pracy Zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - j) przygotowania projektu sprawozdania z wykonania Programu współpracy,
 - k) koordynacji współpracy z organizacjami.
- 5) Wydział Edukacji, Kultury i Promocji, w zakresie:
- a) przygotowania i opracowania materiałów związanych z obejmowaniem patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowych o znaczeniu i zasięgu ponadgminnym.
 - b) promocji Programu współpracy.
- 6) Wydział Finansowy, w zakresie:
- a) kontroli wydatkowania środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy, w tym analizy pod względem rachunkowym sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
- 7) Pozostałe wydziały merytoryczne Starostwa i jednostki organizacyjne Powiatu w zakresie realizowanych zadań i kompetencji.
- 8) Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, w zakresie:
- a) współdziałania z merytorycznymi wydziałami Starostwa i jednostkami organizacyjnymi Powiatu w zakresie współpracy z organizacjami,
 - b) monitorowania i wskazywania nowych rozwiązań współpracy pomiędzy Powiatem a organizacjami,
 - c) gromadzenia i rozpowszechniania istotnych informacji dla działalności podmiotów Programu współpracy,
 - d) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy przez podmioty Programu współpracy w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
 - e) podejmowania wspólnych inicjatyw w zakresie objętym współpracą,

- f) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków.
- 3. Obowiązki pełnomocnika do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi powierza Starosta w drodze zarządzenia.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Powiatu z organizacjami obejmuje sfery pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W ramach ww. sfer pożytku publicznego realizowane będą zadania o zasięgu ponadgminnym i powiatowym w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu Wołomińskiego w obszarach wskazywanych w niniejszym Programie współpracy.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

Formami współpracy są:

- 1) Zlecanie realizacji zadań organizacjom poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wymiana informacji o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania działań, poprzez:
 - a) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach publicznych, na które pozyskano środki finansowe z innych źródeł, niż wynikające z Programu,
 - b) publikowanie ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych oraz możliwości pozyskania środków budżetowych i pozabudżetowych na ich realizację na stronie internetowej Powiatu,
 - c) stworzenie systemu wymiany informacji m. in. za pomocą internetu.
- 3) Uzgadnianie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy.
- 4) Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych i regulaminów w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
- 5) Prowadzenie konsultacji – w porozumieniu z Zespołem o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi – projektów aktów normatywnych i regulaminów dot. współpracy.
- 6) Pomoc w organizacji szkoleń, konferencji, spotkań służących wymianie doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania i profesjonalizacji działań organizacji.
- 7) Promowanie działalności organizacji na stronie internetowej Powiatu.
- 8) Udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali lokalnej, regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej.
- 9) Umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.).
- 10) Współorganizowanie oraz obejmowanie patronatu nad przedsięwzięciami organizacji.
- 11) Udzielanie pomocy w składaniu wniosków, rozliczaniu zadań oraz wydawanie opinii na wnioski organizacji.
- 12) Udzielanie pomocy przy tworzeniu i rejestracji nowopowstających organizacji.
- 13) Prowadzenie bazy danych organizacji działających na terenie Powiatu.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA ROK 2014 WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Rada Powiatu Wołomińskiego, na podstawie: „Strategii Rozwoju Powiatu Wołomińskiego do 2015 roku”, „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Wołomińskiego na lata 2008 – 2015”, „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Turystyki Powiatu Wołomińskiego na lata 2012 – 2020”, „Powiatowego Programu Promocji Zatrudnienia Osób Niepełnosprawnych”, „Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych oraz Przestrzegania Praw Osób Niepełnosprawnych na lata 2013-2015 dla Powiatu Wołomińskiego”, „Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego dla Powiatu Wołomińskiego na lata 2012 – 2015” oraz biorąc pod uwagę wyniki konsultacji społecznych dot. propozycji do Programu współpracy uznaje, że do zagadnień priorytetowych należą:
 - 1) ochrona zdrowia,
 - 2) polityka prorodzinna, w tym edukacyjna opieka wychowawcza,
 - 3) w ramach polityki społecznej:
 - a) pomoc społeczna,
 - b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - c) promocja i organizacja wolontariatu,
 - 4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 5) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu oraz turystyki,
2. Na realizację zadań określonych w ust. 1 w budżecie Powiatu na rok 2014 planuje się kwotę 1.412.600 zł, w tym na prowadzenie środowiskowych domów samopomocy 642.600 zł oraz na obejmowanie patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowych 67.000 zł.
3. Do 20 % kwot określonych w ust. 2, z wyłączeniem środków przeznaczonych na prowadzenie środowiskowych domów samopomocy oraz na obejmowanie patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowych, może zostać przeznaczone na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Program współpracy realizowany jest w okresie: 1 stycznia 2014 r. – 31 grudnia 2014 r.
2. Ogłoszenie I edycji otwartych konkursów ofert na rok 2014 nastąpi w okresie listopad 2013 r. – styczeń 2014 r. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na realizację zadań w I edycji – ogłoszenie kolejnych edycji otwartych konkursów ofert nastąpi nie później niż w III kwartale 2014 r.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU WSPÓŁPRACY ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Uchwałę w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie Programu współpracy podejmuje Zarząd.
2. Terminy oraz miejsce przeprowadzenia konsultacji określa Kalendarz czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji społecznych, stanowiący załącznik do uchwały, o której mowa w ust. 1.
3. Konsultacje przeprowadzane są w formach:
 - 1) publikacja na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl, oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl informacji o przystąpieniu do konsultacji zawierającej zaproszenie do udziału w konsultacjach,

- informacje zawarte w uchwale Zarządu Powiatu Wołomińskiego, udostępnienie projektu dokumentu poddanego konsultacjom,
- 2) przekazanie informacji o planowanych konsultacjach radnym Powiatu Wołomińskiego,
 - 3) konsultacje międzywydziałowe,
 - 4) listy mailingowe do zainteresowanych podmiotów,
 - 5) narzędzia komunikacji pisemnej – umożliwienie przedstawienia wniosków, opinii, uwag, pytań na Formularzu konsultacji,
 - 6) otwarte spotkania (warsztaty) z mieszkańcami oraz przedstawicielami organizacji pozarządowych,
 - 7) konsultacje w ramach Zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Projekt Programu współpracy sporządzany jest przez Wydział Spraw Obywatelskich Starostwa.
 5. Projekt Programu współpracy podawany jest do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl oraz udostępnienie w siedzibie Starostwa.
 6. Wnioski, opinie, uwagi oraz pytania w sprawie projektu Programu współpracy omawiane są na spotkaniach Zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz spotkaniu z mieszkańcami Powiatu i przedstawicielami organizacji działających na terenie Powiatu.
 7. Projekt Programu współpracy opiniowany jest przez Zespół o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.
 8. Ostateczna wersja projektu Programu współpracy przedstawiana jest Zarządowi, który przedkłada Radzie Powiatu Wołomińskiego projekt uchwały w sprawie Programu współpracy.
 9. Program współpracy podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie dokumentu na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl.

X. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Program jest realizowany poprzez:
 - 1) zlecenie przez Zarząd Powiatu Wołomińskiego realizacji zadań organizacjom pozarządowym w trybie konkursowym bądź pozakonkursowym,
 - 2) nadzorowanie realizacji Programu współpracy jak również kontrolę sposobu wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Powiatu,
 - 3) publikowanie ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych oraz możliwości pozyskania środków budżetowych i pozabudżetowych na ich realizację na stronie internetowej Powiatu,
 - 4) uzgadnianie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy,
 - 5) stworzenie systemu wymiany informacji m. in. za pomocą internetu,
 - 6) konsultowanie projektów aktów normatywnych i regulaminów w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
 - 7) pomoc w organizacji szkoleń, konferencji, spotkań służących wymianie doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania i profesjonalizacji działań organizacji,
 - 8) promowanie działalności organizacji na stronie internetowej Powiatu,
 - 9) udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali lokalnej, regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
 - 10) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.),

- 11)współorganizowanie oraz obejmowanie patronatu nad przedsięwzięciami organizacji,
 - 12)udzielanie pomocy w składaniu wniosków, rozliczaniu zadań oraz wydawanie opinii na wniosek organizacji,
 - 13)udzielanie pomocy przy tworzeniu i rejestracji nowopowstających organizacji,
 - 14)prorowadzenie bazy danych organizacji działających na terenie Powiatu.
2. Organizacje, które otrzymały dotacje na realizację zadań w trybie określonym w ust. 1 pkt 1, nie mogą ubiegać się o dofinansowanie tych zadań w trybie określonym w ust. 1 pkt 11.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Program współpracy jest poddawany corocznie ewaluacji rozumianej jako działania mające na celu ocenę realizacji Programu poprzez analizę:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby złożonych ofert,
 - 3) liczby zawartych i zrealizowanych przez organizacje umów,
 - 4) liczby umów zerwanych lub unieważnionych,
 - 5) szacunkowej liczby beneficjentów realizowanych działań,
 - 6) łącznej kwoty przyznanych i wykorzystanych dotacji,
 - 7) szacunkowej liczby udzielonych porad,
 - 8) liczby i wyników konsultacji społecznych,
 - 9) liczby działań objętych patronatem,
 - 10)liczby zawartych umów partnerskich oraz umów o współpracy,
 - 11)liczby spotkań z organizacjami.
2. Bieżący monitoring realizacji Programu współpracy prowadzi Wydział Spraw Obywatelskich przy wykorzystaniu ankiet oceniających realizację Programu, na podstawie wyników kontroli realizacji zadań publicznych oraz analizy sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
3. Zarząd Powiatu nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok poprzedni.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Złożone w konkursach ofert na realizację zadań publicznych oferty opiniują pod względem merytorycznym, komisje konkursowe powoływane w drodze uchwały przez Zarząd.
2. Zarząd zaprasza, prowadzące działalność na terenie Powiatu Wołomińskiego, organizacje do zgłaszania kandydatów do prac w komisjach konkursowych. Zgłoszeń dokonuje się na „Formularzu zgłoszenia kandydata” nie później niż do 20 listopada 2013 r.
3. Zgłoszonych kandydatów do prac w komisjach konkursowych rekomenduje Zespół o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Komisja konkursowa składa się z 6 członków, w skład komisji wchodzi:
 - 1) przewodniczący – członek Zarządu, który kieruje pracami komisji,
 - 2) wiceprzewodniczący – pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich Starostwa, kierujący pracami komisji podczas nieobecności przewodniczącego,
 - 3) pracownik właściwego merytorycznie wydziału Starostwa lub jednostki organizacyjnej Powiatu,
 - 4) 3 osoby wskazane przez, działające na terenie Powiatu, organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące

udział w konkursie ofert.

5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych w ust. 4 pkt 4, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wykluczeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
6. Komisja pracuje na posiedzeniach w obecności co najmniej 3 członków.
7. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
8. Członkowie komisji, przed pierwszym posiedzeniem, zapoznają się z wykazem złożonych ofert.
9. Po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, członkowie komisji, składają oświadczenie o braku przeciwwskazań do uczestniczenia w pracach komisji.
10. Każdy członek komisji konkursowej wypełnia „Kartę oceny merytorycznej projektu” przyznając ofercie punkty za poszczególne kryteria oceny. Liczba punktów przyznanych danemu projektowi stanowi średnią arytmetyczną liczby punktów przyznanych przez członków komisji.
11. Na podstawie liczby punktów przyznanych poszczególnym projektom tworzona jest lista rankingowa złożonych w konkursie ofert.
12. Z posiedzeń komisji sporządzany jest protokół postępowania konkursowego, podpisany przez opiniujących oferty członków komisji, przedkładany wraz z pozostałą dokumentacją konkursową Zarządowi Powiatu.
13. Protokół, o którym mowa w ust. 12 powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 3) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym odpowiednio w ustawach oraz w Zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wołomińskiego na realizację zadań publicznych zleczanych w ramach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 4) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawach oraz w Zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wołomińskiego na realizację zadań publicznych zleczanych w ramach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wraz z uzasadnieniem,
 - 5) uwagi komisji, które mogą być pomocne przy podziale przez Zarząd Powiatu środków z dotacji,
 - 6) podpisy członków komisji.
14. Szczegółowe zasady opiniowania ofert składanych w konkursach ofert na realizację zadań publicznych, w tym kryteria oceny ofert oraz druki wykorzystywane w procedurze konkursowej zawierają Zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wołomińskiego na realizację zadań publicznych zleczanych w ramach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem współpracy, do współpracy Powiatu z organizacjami stosuje się przepisy:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) Zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wołomińskiego na realizację zadań publicznych zleczanych w ramach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) Regulaminu przyznawania patronatu Starosty Wołomińskiego.

RAPORT PODSUMOWUJĄCY KONSULTACJE SPOŁECZNE

PRZEDMIOT KONSULTACJI:

- Program współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

CEL KONSULTACJI:

- Opracowanie projektu Programu współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.
- Pozyskanie uwag, propozycji, opinii do projektu Programu współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

PODMIOTY ZAANGAŻOWANE W KONSULTACJE:

- zaproszenie do udziału w konsultacjach skierowano do mieszkańców Powiatu Wołomińskiego oraz organizacji pozarządowych działających na terenie Powiatu Wołomińskiego,
- zaproszenie do udziału w konsultacjach skierowano do radnych Powiatu Wołomińskiego,
- Zespół doradczo-inicjatywny ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- wydziały merytoryczne Starostwa Powiatowego w Wołominie,
- jednostki organizacyjne Powiatu Wołomińskiego.

PRZEBIEG KONSULTACJI:

Termin	Podjęte czynności
do 26 czerwca 2013 r.	opracowanie I wersji projektu Programu współpracy... na rok 2014,
do 1 lipca 2013 r.	zamieszczenie ogłoszenia w sprawie konsultacji oraz projektu dokumentu poddanego konsultacjom: • na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl, • w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl, • na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa, przekazanie informacji w sprawie konsultacji oraz projektu dokumentu poddanego konsultacjom: • radnym Powiatu Wołomińskiego, • wydziałom merytorycznym Starostwa i jednostkom organizacyjnym Powiatu, • listy mailingowe do zainteresowanych podmiotów,
do 26 lipca 2013 r.	konsultacje międzywydziałowe, ostateczny termin zgłaszania wniosków, opinii, uwag, pytań do projektu Programu współpracy... na rok 2014,
od 30 lipca 2013 r.	analiza zgłaszanych wniosków, opinii, uwag, pytań do projektu Programu współpracy... na rok 2014, konsultacje projektu Programu współpracy... na rok 2014 w ramach Zespołu doradczo-inicjatywnego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, opracowanie II wersji projektu Programu współpracy... na rok 2014,
do 19 sierpnia 2013 r.	zamieszczenie ogłoszenia w sprawie konsultacji oraz II wersji projektu dokumentu poddanego konsultacjom: • na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl, • w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl, • na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa, przekazanie informacji w sprawie konsultacji oraz projektu dokumentu poddanego konsultacjom: • radnym Powiatu Wołomińskiego, • wydziałom merytorycznym Starostwa i jednostkom organizacyjnym Powiatu, • listy mailingowe do zainteresowanych podmiotów,

do 6 września 2013 r.	konsultacje międzywydziałowe, ostateczny termin zgłaszania wniosków, opinii, uwag, pytań do projektu Programu współpracy... na rok 2014,
25 września 2013 r.	otwarte spotkanie (warsztaty) z mieszkańcami Powiatu oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Powiatu w sprawie projektu Programu współpracy... na rok 2014, opracowanie ostatecznej wersji projektu Programu współpracy... na rok 2014, opinia Zespołu doradczo-inicjatywnego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,

WYKORZYSTANE FORMY KONSULTACJI:

- publikacja na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl, oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl; informacji o przystąpieniu do konsultacji zawierającej zaproszenie do udziału w konsultacjach, informacje zawarte w uchwale Zarządu Powiatu Wołomińskiego, udostępnienie projektu dokumentu poddanego konsultacjom,
- przekazanie informacji o planowanych konsultacjach radnym Powiatu Wołomińskiego,
- konsultacje międzywydziałowe,
- listy mailingowe do zainteresowanych podmiotów,
- narzędzia komunikacji pisemnej – umożliwienie przedstawienia wniosków, opinii, uwag, pytań na Formularzu konsultacji, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Zarządu Powiatu Wołomińskiego,
- otwarte spotkania (warsztaty) z mieszkańcami oraz przedstawicielami organizacji pozarządowych,
- konsultacje w ramach Zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

ZGŁOSZONE GŁÓWNE UWAGI / POSTULATY / OPINIE / PYTANIA / WYNIKI BADAŃ:

ROZSTRZYGNIĘCIA LUB REKOMENDOWANE KIERUNKI DZIAŁAŃ / KWESTIE WYMAGAJĄCE DALESZYCH UZGODNIENI, OBSZARY W KTÓRYCH NIE OSIĄGNIĘTO KONSENSUSU:

W trakcie konsultacji społecznych w 16 przypadkach zgłoszono uwagi i propozycje zmiany Programu wg. poniższego zestawienia:

Zapis w projekcie Programu współpracy z podaniem paragrafu, ustępu, punktu	Sugerowana zmiana (propozycja nowego brzmienia)	Rozstrzygnięcie
IV. PODMIOTY PROGRAMU WSPÓŁPRACY ust. 1 pkt 2 Zarząd Powiatu Wołomińskiego, w zakresie: a) przygotowania propozycji kierunków współpracy z organizacjami oraz zagadnień priorytetowych współpracy, b) realizacji uchwały Rady Powiatu Wołomińskiego w sprawie Programu współpracy, w tym ogłaszania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, c) dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację Programu współpracy, d) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadań publicznych, e) obejmowania patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje, f) przygotowania sprawozdania z wykonania Programu współpracy, g) przeprowadzania konsultacji społecznych projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	Propozycja doprecyzowania terminów rozstrzygania konkursów np. nie później niż 30 dni po zakończeniu naboru albo uzależnić od liczby składanych ofert i informować rozstrzygnięcie 15 dni w przypadku gdy wpłynie <50, 30 dni gdy wpłynie <100 ofert.	Odrzucono propozycję zmiany. Regulacje zawarte zostały w przyjętych w roku ubiegłym „Zasadach przyznawania i rozliczania dotacji...”, ponadto szczegółowe informacje nt. terminów rozstrzygania konkursów zawarte są w ogłoszeniach Zarządu Powiatu Wołomińskiego o konkursie ofert.

IV. PODMIOTY PROGRAMU WSPÓLPRACY ust. 1 pkt 4 Wydział Spraw Obywatelskich, w zakresie: - prowadzenia bazy danych organizacji pozarządowych, - bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, - realizacji procedury konsultacji społecznych w sprawie dokumentów dot. współpracy z organizacjami, - przygotowania projektów aktów prawnych dotyczących współpracy oraz udział w przygotowaniu Programu współpracy, - przygotowania projektów regulaminów oraz procedur dotyczących współpracy, - przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert oraz rozstrzygnięciu konkursów, - przygotowania projektów umów na realizację zadań publicznych oraz merytorycznej analizy sprawozdań z realizacji zadań, - przeprowadzania kontroli realizacji zadań publicznych, we współpracy z wydziałami merytorycznymi Starostwa i jednostkami organizacyjnymi Powiatu, - organizacji pracy Zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi, - przygotowania projektu sprawozdania z wykonania Programu współpracy, - koordynacji współpracy z organizacjami.	Dodanie podpunktu: koordynacja z organizacjami z powiatów sąsiedzkich w ramach współpracy w zakresie ochrony przeciwpowodziowej.	Odrzucono propozycję zmiany. Zagadnienia należą do kompetencji Wydziału Ochrony Środowiska Starostwa oraz podmiotów zewnętrznych.
IV. PODMIOTY PROGRAMU WSPÓLPRACY ust. 1 pkt 7 Pozostałe wydziały merytoryczne Starostwa i jednostki organizacyjne Powiatu w zakresie realizowanych zadań i kompetencji.	Dodanie podpunktów: - Wydział /Zespół/ Planowania Zagospodarowania Przestrzennego - Wydział Ochrony Środowiska.	
VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA ROK 2014 / WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ PROGRAMU WSPÓLPRACY ust. 1 Rada Powiatu Wołomińskiego, na podstawie: „Strategii Rozwoju Powiatu Wołomińskiego do 2015 roku”, „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Wołomińskiego na lata 2008 – 2015”, „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Turystyki Powiatu Wołomińskiego na lata 2012-2020”, „Powiatowego Programu Promocji Zatrudnienia Osób Niepełnosprawnych”, „Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych oraz Przestrzegania Praw Osób Niepełnosprawnych na lata 2013-2015 dla Powiatu Wołomińskiego”, „Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego dla Powiatu Wołomińskiego na lata 2012 – 2015” oraz biorąc pod uwagę wyniki konsultacji społecznych dot. propozycji do Programu współpracy uznaje, że do zagadnień priorytetowych należą: - polityka prorodzinna, - ochrona zdrowia, - pomoc społeczna, - działania na rzecz osób niepełnosprawnych, - kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, - upowszechnianie kultury fizycznej, sportu oraz turystyki.	Powołanie instytucji Biuro Wspierania Inicjatyw Pozarządowych. Uzupełnienie zapisu o zagadnienie: Promocja wolontariatu. Promocja i wsparcie idei integracji osób niepełnosprawnych. Uwzględnienie w priorytetach zagadnień adresowanych do młodzieży, związanych z profilaktyką, działaniami pozaszkolnymi kierowanymi do dzieci i młodzieży tj. edukacyjna opiekę wychowawczą. Uwzględnienie w priorytetowych zadaniach publicznych zadania: polityka obywatelska i partycypacja społeczna.	Odrzucono propozycję zmiany. Powołanie biura nie może być zadaniem samym w sobie, może być jednym ze sposobów realizacji celu. Uporządkowano listę zagadnień priorytetowych uwzględniającą zgłoszone propozycje: - ochrona zdrowia, - polityka prorodzinna, w tym edukacyjna opieka wychowawcza - w ramach polityki społecznej: - pomoc społeczna, - działania na rzecz osób niepełnosprawnych, - promocja i organizacja wolontariatu, - kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, - upowszechnianie kultury fizycznej, sportu oraz turystyki, - działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA ROK 2014 / WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ PROGRAMU WSPÓŁPRACY ust. 2 Na realizację zadań określonych w ust. 1 w budżecie Powiatu na rok 2014 planuje się kwotęzł, w tym na prowadzenie środowiskowych domów samopomocyzł oraz na obejmowanie patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowychzł.	Na realizację zadań określonych w ust. 1 w budżecie Powiatu na rok 2014 planuje się kwotę 1.427.000 zł, w tym na prowadzenie środowiskowych domów samopomocy 630.000 zł oraz na obejmowanie patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowych 67.000 zł.	Autopoprawka wynikająca ze zmiany w zakresie zadań priorytetowych.
VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA ROK 2014 WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ PROGRAMU WSPÓŁPRACY ust. 3 Do 20 % kwot określonych w ust. 2, z wyłączeniem środków przeznaczonych na prowadzenie środowiskowych domów samopomocy oraz na obejmowanie patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowych, może zostać przeznaczone na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert	Do 10 % kwot określonych w ust. 2, z wyłączeniem środków przeznaczonych na prowadzenie środowiskowych domów samopomocy oraz na obejmowanie patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowych, może zostać przeznaczone na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert.	Odrzucono propozycję zmiany. Autopoprawka wynikająca z zapisów art. 19a ust. 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: Do 20 % kwot określonych w ust. 2, z wyłączeniem środków przeznaczonych na prowadzenie środowiskowych domów samopomocy oraz na obejmowanie patronatem przedsięwzięć organizacji pozarządowych, może zostać przeznaczone na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert.”
VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU WSPÓŁPRACY ust. 2 Ogłoszenia I edycji otwartych konkursów ofert na rok 2014 nastąpi w IV kwartale 2013 r. lub w I kwartale 2014 r. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na realizację zadań w I edycji – ogłoszenie kolejnych edycji otwartych konkursów ofert nastąpi w II kwartale 2014 r.	Ogłoszenia I edycji otwartych konkursów ofert na rok 2014 nastąpi w IV kwartale 2013 r. lub w I kwartale 2014 r. – proponuje się zmianę na „Ogłoszenie I edycji otwartych konkursów ofert na rok 2014 nastąpi w okresie grudzień 2013 r. – marzec 2014 r. Punkt 1 i 2, zamiast pisania o kwartałach warto byłoby doprecyzować daty z dokładnością do miesiąca.	Wprowadzono zmianę w brzmieniu: Ogłoszenie I edycji otwartych konkursów ofert na rok 2014 nastąpi w okresie listopad 2013 r. – styczeń 2014 r. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na realizację zadań w I edycji – ogłoszenie kolejnych edycji otwartych konkursów ofert nastąpi nie później niż w III kwartale 2014 r.
XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT ust. 2 Zarząd zaprasza, prowadzące działalność na terenie Powiatu Wołomińskiego, organizacje do zgłaszania kandydatów do prac w komisjach konkursowych. Zgłoszeń dokonuje się na „Formularzu zgłoszenia kandydata” nie później niż do 31 grudnia 2013 r.	Zarząd zaprasza, prowadzące działalność na terenie Powiatu Wołomińskiego, organizacje do zgłaszania kandydatów do prac w komisjach konkursowych. Zgłoszeń dokonuje się na „Formularzu zgłoszenia kandydata” nie później niż do 20 listopada 2013 r.	Wprowadzono zmianę w brzmieniu zgodnym z wnioskiem.

Na posiedzeniu w dniu 25 września 2013 r. Zespół o charakterze doradczym i inicjatywnym ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi pozytywnie zaopiniował projekt Programu współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

Jednocześnie Zespół zarekomendował ujęcie w zadaniach priorytetowych programu zagadnienia „Działania na rzecz organizacji pozarządowych...” z budżetem 27.000,00 zł.

Sporządziła:

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich
Dorota Romaniczuk

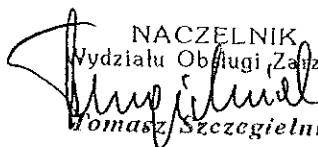
WYCIĄG Z PROTOKOŁU Nr 50/2013
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO
w dniu 29 października 2013 r.

Zarząd zapoznał się z przygotowanym przez Wydział Spraw Obywatelskich Raportem podsumowującym trwające w okresie czerwiec – wrzesień 2013 r. konsultacje społeczne w sprawie Programu współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014. Zarząd przyjął Raport podsumowujący konsultacje społeczne, jednocześnie w wyniku prowadzonej na październikowych posiedzeniach Zarządu dyskusji nad treścią dokumentu, do Programu współpracy powstałego w wyniku konsultacji Zarząd wprowadził dwie zmiany:

- wykreślono z rozdziału VII zadanie priorytetowe ust. 1 pkt 6 „działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”,
- zmieniono kwotę budżetu Programu w rozdziale VII ust. 2: w związku z wykreśleniem zadania z ust. 1 zmniejszenie o 27.000 zł oraz w związku z otrzymaniem z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie informacji o kwotach dotacji na prowadzenie środowiskowych domów samopomocy w roku 2014 zwiększenie o 12.600 zł środków na śds-y.

Zarząd jednocześnie pozytywnie zaopiniował projekt Uchwały Rady Powiatu Wołomińskiego w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wołomińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014” i zdecydował o jego skierowaniu na najbliższą sesję Rady Powiatu Wołomińskiego.

Za zgodność wyciągu
z oryginałem protokołu
posiedzenia Zarządu potwierdzam:


NACZELNIK
Wydziału Obsługi Zarządu
Tomasz Szczegielniak

